

## Programa Analítico de Disciplina

### ERU 356 - Comunicação Organizacional

Departamento de Economia Rural - Centro de Ciências Agrárias

Catálogo: 2019

Número de créditos: 4  
Carga horária semestral: 60h  
Carga horária semanal teórica: 4h  
Carga horária semanal prática: 0h  
Semestres: I e II

#### Objetivos

*Não definidos*

#### Ementa

Natureza da comunicação nas organizações. Processo de comunicação. Comunicação não-verbal. Comunicação interna nas organizações. Comunicação grupal nas organizações. Comunicação organizacional pública. Cultura e comunicação organizacional. Mudança e comunicação organizacional. Liderança e comunicação organizacional. Conflitos e comunicação organizacional. Situações de crise e comunicação organizacional. Tecnologias de informação e comunicação nas organizações.

#### Pré e co-requisitos

*Não definidos*

#### Oferecimentos obrigatórios

| Curso          | Período |
|----------------|---------|
| Cooperativismo | 3       |

#### Oferecimentos optativos

| Curso               | Grupo de optativas |
|---------------------|--------------------|
| Administração       | Geral              |
| Agronegócio         | Geral              |
| Ciências Contábeis  | Geral              |
| Ciências Econômicas | Geral              |
| Economia Doméstica  | Geral              |
| Enfermagem          | Geral              |

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://siadoc.ufv.br/validar-documento> com o código: 23CP.Y22L.UVDB

|                                          |       |
|------------------------------------------|-------|
| Engenharia de Agrimensura e Cartográfica | Geral |
| Engenharia de Alimentos                  | Geral |
| Medicina Veterinária                     | Geral |
| Nutrição                                 | Geral |
| Secretariado Executivo Trilíngue         | Geral |

## ERU 356 - Comunicação Organizacional

| Conteúdo                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|
| Unidade                                                                                                                                                                                                                                                                                 | T  | P  | ED | Pj | To |
| <b>1. Natureza da comunicação nas organizações</b><br>1. Conceitos de comunicação organizacional<br>2. Função da comunicação no contexto organizacional<br>3. Composto de comunicação organizacional<br>4. Mitos sobre a comunicação organizacional                                     | 4h | 0h | 0h | 0h | 4h |
| <b>2. Processo de comunicação</b><br>1. Modelos de canais de comunicação<br>2. Habilidades para a fidelidade da comunicação<br>3. Barreiras para comunicação nas organizações<br>4. Comunicação multicultural                                                                           | 6h | 0h | 0h | 0h | 6h |
| <b>3. Comunicação não-verbal</b><br>1. Conceitos de comunicação não-verbal<br>2. Formas de comunicação não-verbal                                                                                                                                                                       | 4h | 0h | 0h | 0h | 4h |
| <b>4. Comunicação interna nas organizações</b><br>1. Direção e fluxos de comunicação<br>2. Redes de comunicação nas organizações                                                                                                                                                        | 4h | 0h | 0h | 0h | 4h |
| <b>5. Comunicação grupal nas organizações</b><br>1. Natureza dos grupos nas organizações<br>2. Comunicação nos pequenos grupos<br>3. Organização e condução de reuniões                                                                                                                 | 6h | 0h | 0h | 0h | 6h |
| <b>6. Comunicação organizacional pública</b><br>1. Publicidade como ferramenta da comunicação organizacional<br>2. Relações Públicas como ferramenta da comunicação organizacional<br>3. Jornalismo empresarial e assessoria de imprensa como ferramentas da comunicação organizacional | 8h | 0h | 0h | 0h | 8h |
| <b>7. Cultura e comunicação organizacional</b><br>1. Conceitos e elementos da cultura<br>2. Conceito, funções e níveis de cultura organizacional<br>3. Comunicação e cultura organizacional                                                                                             | 5h | 0h | 0h | 0h | 5h |
| <b>8. Mudança e comunicação organizacional</b><br>1. Ambiente organizacional e a mudança<br>2. Comunicação no processo de mudança                                                                                                                                                       | 4h | 0h | 0h | 0h | 4h |
| <b>9. Liderança e comunicação organizacional</b><br>1. Natureza do processo de liderança<br>2. Tipos básicos de liderança<br>3. Papel da comunicação no processo de liderança                                                                                                           | 4h | 0h | 0h | 0h | 4h |
| <b>10. Conflitos e comunicação organizacional</b><br>1. Origem da natureza dos conflitos nas organizações<br>2. Comunicação na administração de conflitos                                                                                                                               | 4h | 0h | 0h | 0h | 4h |
| <b>11. Situações de crise e comunicação organizacional</b>                                                                                                                                                                                                                              | 5h | 0h | 0h | 0h | 5h |

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://siadoc.ufv.br/validar-documento> com o código: 23CP.Y22L.UVDB

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |           |           |           |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 1. Diferenciado incidente, emergência e crise<br>2. Configurando situações de crise<br>3. Administração de crises e comunicação                                                                                                                                                                                                                                           |            |           |           |           |            |
| <b>12. Tecnologias de informação e comunicação nas organizações</b><br>1. Comunicação e Tecnologia da Informação (TI)<br>2. Aplicações das tecnologias de informação e comunicação nas organizações 1<br>3. Processadores e editoração eletrônica. Computadores em rede, telecommutação, teleconferência, internet, extranet e intranet, e-business e comércio eletrônico | 6h         | 0h        | 0h        | 0h        | 6h         |
| <b>Total</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>60h</b> | <b>0h</b> | <b>0h</b> | <b>0h</b> | <b>60h</b> |

(T)Teórica; (P)Prática; (ED)Estudo Dirigido; (Pj)Projeto; Total(To)

| Planejamento pedagógico |               |
|-------------------------|---------------|
| Carga horária           | Itens         |
| Teórica                 | Não definidos |
| Prática                 | Não definidos |
| Estudo Dirigido         | Não definidos |
| Projeto                 | Não definidos |
| Recursos auxiliares     | Não definidos |

## ERU 356 - Comunicação Organizacional

### Bibliografias básicas

| Descrição                                                                                                                                                                        | Exemplares |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| FREITAS, M. E. Cultura organizacional: identidade, sedução e carisma? 3.ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2002. 178p.                                                             | 2          |
| KUNSCH, M. M. K. Planejamento de relações públicas na comunicação integrada. 4.ed. rev., atual e ampl. São Paulo: Summus, 2003. 417p. (Coleção novas buscas em comunicação, 17). | 3          |
| PINHO, J. B. Comunicação em marketing: princípios da comunicação mercadológica. 9.ed. Campinas: Papirus, 2008. 287p.                                                             | 2          |
| PINHO, J.B. Comunicação nas organizações. Viçosa: Ed. UFV, 2006. 372p.                                                                                                           | 8          |
| RECTOR, M.; TRINTA, A. R. Comunicação não-verbal: a gestualidade brasileira. Petrópolis: Vozes, 1985.                                                                            | 0          |
| SANTOS, G. Princípios da publicidade. Belo Horizonte: Ed. UFMG, 2005. 229p.                                                                                                      | 1          |
| TOMASI, C.; MEDEIROS, J. B. Comunicação empresarial. São Paulo: Atlas, 2009. 443p.                                                                                               | 2          |
| WOLF, Mauro. Teorias da comunicação. 4.ed. Lisboa: Presença, 2002. 271p.                                                                                                         | 2          |

### Bibliografias complementares

| Descrição                                                                                                                                                           | Exemplares |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| BORDENAVE, J. E. D. O que é comunicação. 6. ed. São Paulo: Brasiliense, 1988. 106p.                                                                                 | 1          |
| CASTELLS. M. A sociedades em rede. 4. ed. Trad. Roneide Venancio Majer. São Paulo: Paz e Terra, 1999. 617p. (A era da informação: economia, sociedade e cultura, 1) | 1          |
| CLARK, B. H. Negócios on-line. HSM management. São Paulo, ano 2, n. 8, mai/jun. 1998, p. 110-118.                                                                   | 0          |
| DUARTE, J. (Org.) Assessoria de imprensa e relacionamento com a mídia: teórica e técnica. São Paulo: Atlas, 2009. 411p.                                             | 2          |
| HAMILTON, D. C. As bases do gerenciamento de crises. HSM management. Barueri, n.45, jul./ago. 2004, p. 60-64.                                                       | 1          |
| HELLER, R. Como gerenciar mudanças. 2. ed. Trad. Rosemarie Ziegelmeier. São Paulo: Publifolha, 1999. 72p.                                                           | 1          |
| JÚLIO, C. A.; SALIBI NETO, J. (Orgs.). Liderança e gestão de pessoas: autores e conceitos imprescindíveis. São Paulo: Publifolha, 2002.                             | 0          |
| PINHEIRO, D.; GULLO, J. Comunicação integrada de marketing. 2. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2008.                                                             | 0          |
| RABAÇA, C. A.; BARBOSA, G. G. Dicionário de comunicação. 2. ed. rev. e atualizada. Rio de Janeiro: Campus, 2001.                                                    | 0          |
| ROSSI, C. O que é jornalismo. 5. ed. São Paulo: Brasiliense, 1985. 89p. (Coleção Primeiros Passos, 15).                                                             | 1          |

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://siadoc.ufv.br/validar-documento> com o código: 23CP.Y22L.UVDB

TURBAN, E.; McLEAN, E.; WETHERBE, J. Tecnologia da informação para gestão: transformando os negócios na economia digital. Trad. Renate Schinke. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2004. 660p.

1